

令和7年度 東京都職員障害者Ⅲ類採用試験
《第2次試験における事前提出資料について》

第2次試験（口述試験）では、個別面接を2回行います。

個別面接は、あらかじめ提出していただく「面接シート」の内容等をもとに実施します。

提出手順に従い、提出期間内にメールまたは郵送で提出してください。

※ これは「郵送（簡易書留）での申込み」を行った方のための案内です。「受験者サイトでの申込み」を行った方は、「障害者Ⅲ類（インターネット申込者用）」の案内に従って提出してください。

提出期間

令和7年9月18日（木曜日）から令和7年10月6日（月曜日）（消印有効）

- * 期間内に提出できない場合は、採用試験を辞退したものとみなします。
- * 必ず、簡易書留で郵送してください。
- * 提出期間以降に、内容変更や差替えはできません。

提出手順

① 「東京都職員採用ホームページ」から「面接シート」をダウンロードしてください。

② 2ページの記入例に従い、面接シートの記入を行ってください。

※ 面接シートには、

- ・ 出身学校名（留学先学校名を含む。）や、それが分かるようなことは記入しないでください。
- ・ 受験者自身が考えた内容等を記入してください。

③ メールまたは郵送で提出してください。提出後は、差し替えできません。

メール提出

以下のとおり、件名と本文を記載して、作成した面接シートデータを添付してください。

件名：令和7年度面接シートの提出

本文：氏名・受験番号

郵送提出

角形2号（A4サイズ）の封筒に、面接シートを1部入れ（折り曲げ厳禁）、簡易書留で下記宛先へ郵送してください。

郵便局で交付される簡易書留の受領証を保管していない場合や、普通郵便等で郵送した場合の事故については、責任を負いません。

なお、封筒の裏面には、必ず申込者の住所及び氏名を記入してください。

※ 一度提出された面接シートは、返却しません。

④ 提出先

メール提出

東京都人事委員会事務局試験部試験課 S9000049@section.metro.tokyo.jp

郵送提出

〒163-8001

東京都新宿区西新宿2-8-1 東京都庁第一本庁舎南塔40階

東京都人事委員会事務局試験部試験課

記入例

令和7年度

カナ氏名及び漢字氏名
を記入してください。

カナ氏名 トウキョウ タロウ

漢字氏名 東京 太郎

面接シート

<受験番号> ○○○○○

1 あなたがこれまで力を入れて取り組んだことや、関心を持っていること（時事問題、趣味等）を書いてください。（150字以内）

あなたの受験番号（5桁）を
記入してください。

2 東京都 【「面接シート」記入上の注意】

- 1 面接シートの様式は、本年度のものを使用してください。
 - 本年度の面接シート以外のものを持参した場合、第2次選考を受験できなくなることがあります。
 - 提出していただいた面接シートは、返却いたしません。また、提出後の訂正はできません。
- 2 各項目とも、指定された文字数以内で、記入してください。PDF に入力しても、手書きでも、どちらでも構いません。
- 3 出身学校名（留学先学校名を含む）やそれが分かるような書き方はしないでください。また、受験者自身が考えた内容等を記入してください。
 - 出身学校名が分かる記述がある場合、第2次選考を受験できなくなることがあります。
 - 会社名（職場名）は、記述しても差支えありません。
- 4 日本語で記入してください。
 - 固有名詞や専門用語などは、必要に応じて、カタカナや英単語等を使用しても差支えありません。

4 あなたの職歴について、該当するものを☑してください。（※職歴がある場合は、経験した会社数、在職年月を書いてください。）

該当するもの1つに☑してください。職歴がある人は経験社数・在職年月も記入してください。

☐ 在職中 ☐ 離職中 ☐ 職歴なし （経験社数： 社 / 在職年月： 年 月）

5 あなたの障害に関して、以下の点にご回答ください。（答えられる範囲で結構です。）

<障害名（病名等）> _____

<定期通院の有無> ☐ 有り（月に 回 / 年に 回）・ ☐ 無し

<投薬の有無> ☐ 有り ・ ☐ 無し

<仕事をする際に配慮を希望すること>（350字以内）

該当するもの1つに☑してください。
通院している場合は、その回数を書いてください。

※出身学校名（留学先学校名を含む。）や、それが分かるようなことは記入しないでください。また、受験者自身が考えた内容等を記入してください。